

Workshop

Det ska vara enkelt att renovera energieffektivt och hållbart

”God inomhusmiljö och minskade kostnader”

Syfte

Diskutera behov av - och inriktning på guide som underlätta planering, upphandling, genomförande och uppföljning av renoveringsåtgärder



Agenda

- Inledning
- Avtal för Målstyrd energiförvaltning
- Vägledning för att handla upp
- Småhusguide – energieffektiv och hållbar renovering
- Skiss guide - energieffektiv och hållbar renovering för flerbostadshus
- Grupparbete - med frågeställningar
- Sammanfattning, diskussion och avrundning

Organisatörer

- WSP Sverige
- Stockholms stads pilotprojekt för Målstyrd energiförvaltning
- EnergiEffektiviseringsföretagen

BeBo/Energimyndigheten finansierar



Deltagande via nätet

- Frågor
- Bidra med synpunkter

Skicka sms till 070-561 44 92

Målstyrd energiförvaltning

<https://energiradgivningen.se/lagenhet/malstyrd-energiforvaltning>

Vägledning för att handla upp

- Enkel vägledning på www.eef.se om stegen i upphandling av energitjänster
- Folder om energitjänster
- I vägledningen finns ett komplett upphandlingsunderlag och instruktioner, om så önskas
- Skriv kontrakt!
- Diskussion om behov i grupparbetet

Obs, nu finns snart auktoriserade energikartläggare. Sök via eef.se.





The screenshot shows a Safari browser window on a Mac OS X 10.6 system. The address bar shows 'eef.se'. The page title is 'Vägledning för att handla upp'. The content is organized into two columns. The left column contains an introductory paragraph, a link to 'Läs mer om att ställa energikrav', and a section titled '2. Hitta leverantörer' with a list of three bullet points. The right column contains a section titled '1. Ställa energikrav' with a paragraph and a link to 'Läs mer om att ställa energikrav', and a section titled '3. Ta in anbud' with a paragraph. At the bottom of the page, there are two links: 'Anbudsförfrågan' and 'Teknisk beskrivning'. The browser's dock at the bottom shows various application icons including Finder, Safari, Mail, and Microsoft Office applications.

Vägledning för att handla upp

Den här vägledningen riktar sig till dig som vill effektivisera energianvändningen i din bostadsrättsförening, och har fått förslag på åtgärder antingen i en energikartläggning eller på annat sätt. Syftet är att ge råd om hur du ska beställa och genomföra åtgärderna. Vägledningen hjälper dig att hitta leverantörer, ställa krav och handla upp åtgärderna.

Avseende upphandling finns en hel del ord som inte är självklara för alla. Vid behov, se bilaga *Ordlista*.

Ordlista

2. Hitta leverantörer

Leverantörer (installatörer/entreprenörer) hittar du här:

- Under fliken "Hitta företag"
- Genom kontakter via andra brf:er
- Genom kontakter via er tekniska förvaltare

1. Ställa energikrav

Energimyndighetens beställargrupper Bebo (bostäder) och Belok (lokaler) har tagit fram lämpliga kravnivåer för installationer och byggnadsdelar.

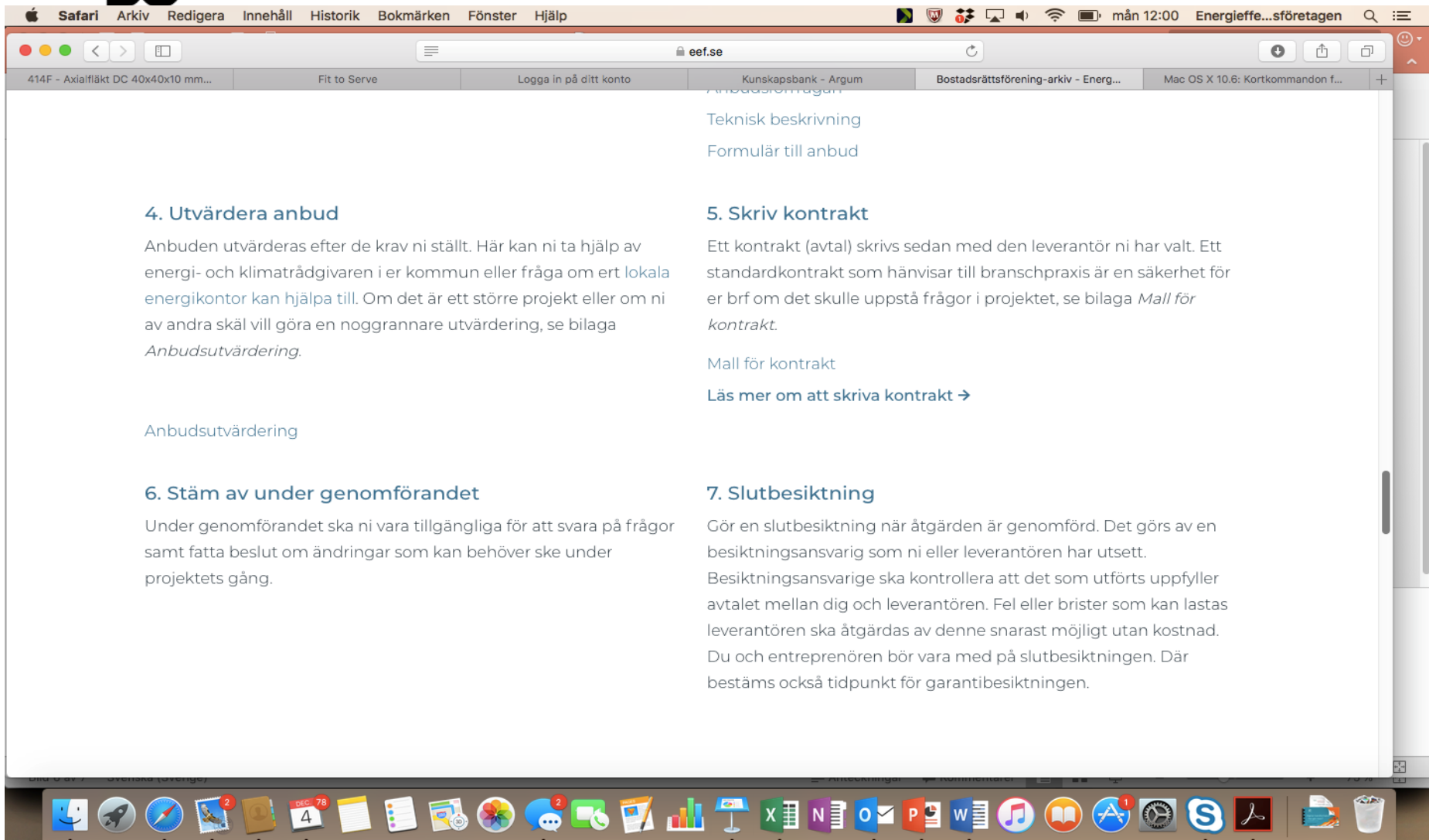
[Läs mer om att ställa energikrav →](#)

3. Ta in anbud

Ta in anbud (offerter) från tre företag för att få konkurrens och kunna se vilket utbud som finns. I förfrågan till företagen specificeras era krav. Om det är ett större projekt eller om ni av andra skäl vill göra en noggrannare upphandling, se bilagorna *Anbudsförfrågan*, *Teknisk beskrivning* och *Formulär till anbud*.

[Anbudsförfrågan](#)

[Teknisk beskrivning](#)



Safari Arkiv Redigera Innehåll Historik Bokmärken Fönster Hjälp

eef.se

414F - Axialfläkt DC 40x40x10 mm... Fit to Serve Logga in på ditt konto Kunskapsbank - Argum Bostadsrättsförening-arkiv - Energ... Mac OS X 10.6: Kortkommandon f...

Anbudsmallarna

Teknisk beskrivning
Formulär till anbud

4. Utvärdera anbud

Anbuden utvärderas efter de krav ni ställt. Här kan ni ta hjälp av energi- och klimatrådgivaren i er kommun eller fråga om ert lokala energikontor kan hjälpa till. Om det är ett större projekt eller om ni av andra skäl vill göra en noggrannare utvärdering, se bilaga *Anbudsutvärdering*.

Anbudsutvärdering

6. Stäm av under genomförandet

Under genomförandet ska ni vara tillgängliga för att svara på frågor samt fatta beslut om ändringar som kan behövas under projektets gång.

5. Skriv kontrakt

Ett kontrakt (avtal) skrivs sedan med den leverantör ni har valt. Ett standardkontrakt som hänvisar till branschpraxis är en säkerhet för er brf om det skulle uppstå frågor i projektet, se bilaga *Mall för kontrakt*.

Mall för kontrakt
[Läs mer om att skriva kontrakt →](#)

7. Slutbesiktning

Gör en slutbesiktning när åtgärden är genomförd. Det görs av en besiktningsansvarig som ni eller leverantören har utsett. Besiktningsansvarige ska kontrollera att det som utförts uppfyller avtalet mellan dig och leverantören. Fel eller brister som kan lastas leverantören ska åtgärdas av denne snarast möjligt utan kostnad. Du och entreprenören bör vara med på slutbesiktningen. Där bestäms också tidpunkt för garantibesiktningen.

Småhusguiden - Testa gärna

- Surfa in på Småhusguiden:
<http://customer.natlikan.net/smahusguiden/csp/>
- Registrera ett konto
- Fyll i information under flikarna "Mitt hus" och "Renoveringsbehov"
- Läs om åtgärder som är intressanta för dig
- Välj ut åtgärder som du vill gå vidare med
- Titta närmare på Hantverkarformulär 14
- Ta hjälp av råd under flikarna "Genomförande" och "Uppföljning"



NULÄGE

Upplevd inomhusmiljö

Energianvändning
Energikostnad

Underhållsbehov

Planerade investeringsåtgärder

Kulturhistoriska skyddsvärden

Energikartläggning med åtgärdsförslag

Uppdatering av energideklaration

PLANERA

Genomgång av bruttolista för åtgärder

Produktlista - Krav på energi, material – och utförande av entreprenad och specifikation över hur de ska verifieras

Ekonomi: beräkning av kostnader för genomförande av åtgärder

Val av åtgärder

Plan för finansiering

Styrelsebeslut för genomförande
- Delegation att fatta beslut inom beslutad budgetram

Programskede:
Ramhandling och bygglov

Tidplan

UPPHANDLA

**entreprenad-
form**
Energioptimerings-
entreprenad/Målstyrd
energiförvaltning

Totalentreprenad/
förenklad ABT

Produktlista - Krav på energi, material – och utförande av entreprenad och specifikation över hur de ska verifieras

Kravprofil - och referenser för konsulter och entreprenörer

Utvärdera inkomna
anbud

GENOMFÖRA

Byggmöten inför:
- Projektstart
- leveranser

Arbetsinsatser stäms av löpande

Verifiering av krav
- Specifikationer för produkter/system/material lämnas vid leverans
- vid besiktning

Driftsättning och besiktning med samordnad provning

Garantibesiktning

FÖLJA UPP

Upplevd inomhusmiljö,
Funktion

Energianvändning
Energikostnad

Nytt värde fastighet?

Arkivera dokument
Myndighetsbeslut,
garantier mm

Diskussion i grupp

Indelning i mindre grupper

- Vad behövs för att underlätta energieffektiv renovering?
- Navigering och utformning av webbguide?

Sammandrag

- Diskussion och sammanfattning utifrån de synpunkter som framkom vid gruppdiskussionerna
- Nästa steg

